

## **PLAN DE FORMATION :** SAGE 100C Gestion Commerciale Edition Pilotée BO

---

### **NOMBRE DE PARTICIPANTS :**

- De 1 à 5 stagiaires

### **DURÉE :**

- 4 jours soit 28 heures
- Horaires : 09h00 – 17h00

### **OBJECTIFS :**

A l'issue de cette formation, le stagiaire doit être capable d'utiliser le logiciel de Gestion Commerciale Edition Pilotée et être autonome sur la réalisation d'états décisionnels simples.

### **PUBLIC CONCERNE ET PRE-REQUIS :**

- Utilisateur confirmé du logiciel de Gestion Commerciale
- Utilisation courante de l'environnement Windows
- Maîtrise courante du logiciel de Comptabilité
- Connaître les mots de passe Administrateurs machines et fichiers

### **PROGRAMME :**

#### ❖ **JOUR 1**

##### 1. INSTALLEZ LA LIGNE 100

- Spécificités liés aux installations propriétaires, SQL Serveur ou Sage SQL

##### 2. OUTILS D'ADMINISTRATION SERVEUR ET CLIENT

Utilisation du Guide Interactif (catalogue, tableau de bords...)

- Administration des sociétés à piloter
- Rafraîchissement des données des sociétés

#### ❖ **JOUR 2**

##### 3. PILOTAGE BO : EXPLOITATION DU CATALOGUE D'ÉTATS

- Présentation du catalogue d'états de Gestion Commerciale
- Exploitation et modification des états
- Editions et sauvegardes

#### ❖ **JOUR 3**

##### 4. CRÉATION D'ÉTATS BO

- Utilisation de l'Univers de Gestion Commerciale : accès aux données, création d'une requête, fournisseur de données, regroupement de données, ruptures, filtres simples, tableau croisé, gestion multi rapports, création d'un graphe, palmarès, alerteurs...
- Création d'états :
  - Modèle de fond de page

- CA par représentants, articles et familles
- Barème de commissionnement représentant
- Etat multi-requêtes : achats et ventes

## ❖ JOUR 4

### 5. PRATIQUE AUTONOME

- Mise en place des exemples proposés sous forme d'exercices pratiques à partir de l'univers de Gestion Commerciale
- Création/ modification d'états BO :
  - Segmentation client
  - Stock
  - CA par catégorie tarifaire

### 6. BILAN APPRENANT/ CONSULTANT

- Echanges de validation des connaissances de l'utilisateur.

### MOYENS PEDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT :

- Séances de formation en salle
- Ordinateur /PC
- Manuel d'utilisation en ligne
- Etudes de cas concrets
- Formateur certifié Sage

### SUIVI DE L'EXECUTION DU PROGRAMME :

- Mise en situation, dossiers à réaliser
- Attestation de présence
- Attestation de fin de formation et d'assiduité
- Fiche d'évaluation de la formation

Référent Sage PME : Emmanuelle MATTEI [emattei@absyscyborg.com](mailto:emattei@absyscyborg.com)