

PLAN DE FORMATION : SAGE 100 GESTION DE PRODUCTION 100C - Parcours Initial

NOMBRE DE PARTICIPANTS :

- De 1 à 5 stagiaires

DURÉE :

- 8 jours soit 56 heures
- Horaires : 9h00 – 17h00

OBJECTIFS :

Au terme de cette formation, le participant sera capable de contrôler la production des ateliers en temps réel - et/ou en temps différé - et d'en exploiter les résultats sous forme d'écrans de consultation, de saisie et d'états de synthèse.

PUBLIC CONCERNE ET PRE-REQUIS :

- Service Production
- Toutes les personnes désirant utiliser les différents modules du logiciel SAGE 100C Gestion de Production
- Utilisateur Sage 100.

PROGRAMME:

❖ JOUR 1 :

1. GENERALITES

- Présentation de SAGE 100 Gestion de Production 100C
- Notions de base et données techniques (article, machine, personnel)

❖ JOUR 2 :

2. DONNEES TECHNIQUES (création et modification)

- Les articles
- Les machines
- Les personnels
- Les gammes
- Les nomenclatures
- Les fournisseurs

❖ JOUR 3 :

3. LE CALCUL DES BESOINS NETS

- Les prévisions
- Le calcul
- Les propositions d'achat et de fabrication
- Le reporting
- La génération des documents dans la gestion commerciale
- Sur Option : PIC / PDP : Principes et modalités d'utilisation

❖ JOUR 4 :

4. LES ORDRES DE FABRICATION

- Création d'un ordre de fabrication
- Lancement d'un ordre de fabrication

❖ JOUR 5 :

5. PLANIFICATION DES ORDRES DE FABRICATION

- Critères de planification
- Positionnement automatique
- Positionnement manuel
- Forçage et verrouillage d'une tâche

❖ JOUR 6 :

6. L'ACQUISITION

- Acquisition par PC et terminaux
- Scénario : paramétrage et utilisation

❖ JOUR 7 :

7. LES ETATS

- Administration des états
- Gestion des critères
- Constitution d'un état
- Création d'un état
- Exemple d'état

❖ JOUR 8 :

8. SCENARIOS PERIODIQUES

- Qu'est-ce qu'un scénario périodique ?
- Mise en place d'un scénario périodique
- Exemple de périodicité

MOYENS PEDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT :

- Séances de formation en salle
- Ordinateur/PC
- Manuel d'utilisation en ligne
- Etudes de cas concrets
- Formateur certifié Sage

SUIVI DE L'EXECUTION DU PROGRAMME :

- Mise en situation, dossiers à réaliser
- Attestation de présence
- Attestation de fin de formation et d'assiduité
- Fiche d'évaluation de la formation