

Formation Sage X3 – Premiers pas

Objectifs

Comprendre et maîtriser les concepts fondamentaux d'un logiciel de gestion intégrée

Acquérir une connaissance générale du progiciel Sage X3 et de la méthodologie d'implémentation

Contenu de la formation

Présentation des concepts fondamentaux d'un logiciel de gestion intégré

- Généralités sur le progiciel Sage X3
- Architecture technique et fonctionnelle
- Découpage en domaines
- Inventaire des fonctionnalités
- Interactions entre domaines
- Ergonomie

Formation possible :

En présence ou à distance

Durée de la formation :

-

Nombre de participants :

Maximum : 5 participants

Public :

Directeur de projet, responsable de domaine, responsable du domaine technique, utilisateurs clés concernés

Tarif :

Tarif disponible sur devis

[Contactez-nous](#)

Prérequis :

- Bonne connaissance de l'entreprise, de son fonctionnement et du domaine traité

Nos formateurs :

Nos **Formations** sont dispensées par notre équipe de consultants formateurs dotée d'une solide expérience pratique, théorique et pédagogique, et d'un haut niveau d'expertise dans les produits et thématiques enseignés.

Moyens pédagogiques :

- **L'apprenant** devra être équipé de son propre PC avec la(les) solution(s) Sage installée(s), ainsi que d'un accès internet haut débit et d'une ligne téléphonique pour les formations à distance.
- **Le formateur** dispose de son propre matériel de formation : PC portable et solution(s) installée(s) ainsi que d'une solution dédiée au partage d'écran pour les formations à distance.
- Formation progressive avec une alternance entre des exposés et des cas pratiques.
- Formation participative basée sur l'échange avec les apprenants. Le contenu et la durée consacrée à chacun des modules du stage peuvent varier en fonction du niveau des apprenants.
- Les cas pratiques seront réalisés soit directement sur le poste de travail des apprenants via partage d'écran avec le formateur (via l'outil dédié pour les sessions à distance) soit en autonomie par l'apprenant puis correction par le formateur.

Suivi de l'exécution du programme :

- Attestation de présence
- Attestation de fin de formation et d'assiduité
- Questionnaire d'appréciation sur la formation, en ligne

Numéro de version : 1

Date de dernière mise à jour : 09/09/2021