

# Sage 100 Moyens de paiement - Parcours initial

## Objectifs

A l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de gérer les communications bancaires nécessaires aux paiements fournisseurs et aux encaissements clients de l'entreprise.

## Contenu de la formation

### JOUR 1

#### La gestion des règlements :

Rappel théorique sur les protocoles EBICS / SEPA

- Gestion des paiements
- Gestion des encaissements
- Gestion des remises de banque
- Gestion des virements et des prélèvements SEPA
- Gestion des relevés/extraits de compte
- Intégration d'un fichier d'extraits bancaires
- Gestion des lots : impression, modification en rafale et saisie
- Les virements internationaux : spécificités et modalités d'utilisation

#### Les paramètres de base de la communication bancaire :

- Gestion des certificats
- Création des banques
- Phases d'initialisation
- Création des services
- Créations des sessions

### JOUR 2

#### Les transmissions depuis Sage Direct

#### Le suivi des communications :

- Journal Historique
- Les fichiers sauvegardés
- Visualisation des contenus de transaction

#### La vérification des flux

#### Les liens avec Sage 100 Comptabilité :

- Définition des circuits de gestion et de comptabilisation
- Paramétrages des écritures de règlement
- Modalités d'utilisation : génération des écritures comptables

### Moyens pédagogiques :

- L'**apprenant** devra être équipé de son propre PC avec la(les) solution(s) Sage installée(s), ainsi que d'un accès internet haut débit et d'une ligne téléphonique pour les formations à distance.
- Le **formateur** dispose de son propre matériel de formation : PC portable et solution(s) installée(s) ainsi que d'une solution dédiée au partage d'écran pour les formations à distance.
- Formation progressive avec une alternance entre des exposés et des cas pratiques.
- Formation participative basée sur l'échange avec les apprenants. Le contenu et la durée consacrée à chacun des modules du stage peuvent varier en fonction du niveau des apprenants.
- Les cas pratiques seront réalisés soit directement sur le poste de travail des stagiaires via partage d'écran avec le formateur (via l'outil dédié pour les sessions à distance) soit en autonomie par l'apprenant puis correction par le formateur.

### Formation possible :

Sur site ou à distance

### Durée de la formation :

2 journées de 7h

Horaires :

09h00-12h30 | 14h00-17h30

### Nombre de participants :

De 1 à 5 participants

### Public :

Comptables et personnes habilitées à émettre les paiements pour le compte de l'entreprise

### Tarif :

960€/jour

[Contactez-nous](#)

### Prérequis :

- Utilisation courante de l'environnement Windows.
- Connaissance de la gestion comptable pratiquée dans l'entreprise.
- Vous devez disposer des contrats bancaires et des clefs de signature (pour la banque et les 3 contrats - maximum - qui font l'objet de ce parcours)

### Nos formateurs :

Nos **Formations** sont dispensées par notre équipe de consultants formateurs dotée d'une solide expérience pratique, théorique et pédagogique, et d'un haut niveau d'expertise dans les produits et thématiques enseignés.

### Suivi de l'exécution du programme

- Attestation de présence
- Attestation de fin de formation et d'assiduité
- Questionnaire d'appréciation sur la formation en ligne

