

Sage Paie – Perfectionnement – La Gestion Avancée

Objectifs :

A l'issue de cette formation, l'apprenant saura utiliser la fonction « Gestion Avancée » qui permet la génération d'états d'analyse des données de Paie.

Contenu de la formation

La présentation générale de la Gestion Avancée :

- Présentation générale des documents et listes proposés en standard
- L'assistant de conception
- L'accès aux données de paie et RH
- La gestion des confidentialités
- Les formules de calcul
- Les critères de tris et sélections

L'utilisation de l'assistant de conception :

- Le paramétrage d'une liste
- Le paramétrage d'un document
- La liste des données de paie : utilisation et recherche des éléments
- Le paramétrage d'une sélection et de critères de tris
- Le paramétrage d'un formulaire
- L'édition des documents et des listes

Les fonctions avancées :

- L'utilisation des formules de calcul
- Les critères de sélection avancés
- La mise en page du document
- Le mode éditeur du document
- Les modalités d'utilisation pour export puis import des données.

Formation possible :

Sur site ou à distance

Durée de la formation :

1 journée de 7h

Horaires :

09h00-12h30 | 14h00-17h30

Nombre de participants :

De 1 à 5 participants

Public :

Gestionnaire de paie

Tarif :

960€/jour

[Contactez-nous](#)

Prérequis :

- Utilisation courante de l'environnement Windows.
- Maîtrise des règles de gestion liées à la paie en général et à celles de l'entreprise en particulier
- Bonne maîtrise de Sage Paie

Nos formateurs :

Nos **Formations** sont dispensées par notre équipe de consultants formateurs dotée d'une solide expérience pratique, théorique et pédagogique, et d'un haut niveau d'expertise dans les produits et thématiques enseignés.

Moyens pédagogiques :

- **Le stagiaire** devra être équipé de son propre PC avec la(les) solution(s) Sage installée(s), ainsi que d'un accès internet haut débit et d'une ligne téléphonique pour les formations à distance.
- **Le formateur** dispose de son propre matériel de formation : PC portable et solution(s) installée(s) ainsi que d'une solution dédiée au partage d'écran pour les formations à distance.
- Formation progressive avec une alternance entre des exposés et des cas pratiques.
- Formation participative basée sur l'échange avec les stagiaires. Le contenu et la durée consacrée à chacun des modules du stage peuvent varier en fonction du niveau des apprenants.
- Les cas pratiques seront réalisés soit directement sur le poste de travail des stagiaires via partage d'écran avec le formateur (via l'outil dédié pour les sessions à distance) soit en autonomie par le stagiaire puis correction par le formateur.

Suivi de l'exécution du programme :

- Attestation de présence
- Attestation de fin de formation et d'assiduité
- Questionnaire d'appréciation sur la formation en ligne

Numéro de version : 1

Date de dernière mise à jour : 09/09/2021